

**КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ И ИСКУССТВУ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
“МУРМАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБЛАСТНАЯ
УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА”**

ПРИКАЗ

«30» декабря 2016 г.

№ 11-04

г. Мурманск

1. Утвердить Перечень целевых показателей эффективности деятельности МГОУНБ и основных категорий работников (Приложение № 1).
2. Утвердить Целевые показатели эффективности деятельности основных категорий работников МГОУНБ и критерии оценки эффективности их работы на 2016 год (Приложение № 2).
3. Считать утратившими с 01.01.2017 г. силу пункты 2 и 3 приказа № 169-ОД от 16.12.2015 г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора библиотеки

Баскакова

С. З. Баскакова

**Перечень целевых показателей эффективности деятельности МГОУНБ и
основных категорий работников**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения
1	Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге, в т.ч. включенных в сводный электронный каталог библиотек Мурманской области (по сравнению с предыдущим годом)	%
2	Количество библиографических записей, внесенных в Сводный электронный каталог библиотек Мурманской области	Единиц
3	Повышение уровня удовлетворенности населения Мурманской области качеством предоставляемых государственных услуг в сфере культуры	%
4	Наличие собственного Интернет-сайта учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии, а также обеспечение открытости и доступности информации на официальном сайте www.bus.gov.ru	Да/нет
5	Достижение соотношения средней заработной платы работников МГОУНБ и средней заработной платы по Мурманской области	%
6	Численность работников МГОУНБ	Человек
7	Выполнение государственного задания	Да/нет
8	Результативность выполнения государственного задания	%
9	Количество документов, выданных из фонда библиотеки (в том числе удаленным пользователям)	Единиц
10	Количество зарегистрированных пользователей	Единиц
11	Количество посещений	Единиц
12	Увеличение посещаемости МГОУНБ по отношению к 2012 году	%
13	Количество посещений в стационарных условиях	Единиц
14	Динамика посещений (в стационарных условиях) к предыдущему периоду	%
15	Количество посещений вне стационара	Единиц
16	Динамика посещений (вне стационара) к предыдущему периоду	%
17	Количество посещений удаленно через интернет	Единиц
18	Динамика посещений (удаленно через интернет) к предыдущему периоду	%
19	Объем поступлений документов на материальных носителях за счет всех источников	единиц
20	Количество внесенных в электронный каталог библиотеки библиографических записей	Единиц
21	Доля документов из фондов библиотеки, библиографические описания которых отражены в электронном каталоге, в общем объеме фондов	%
22	Количество документов библиотечного фонда, в отношении которых проводятся мероприятия по сохранности	Единиц
23	Количество библиографических записей, внесенных в Сводный электронный краеведческий каталог «Мурманская область» (СЭКК)	Единиц
24	Количество методических мероприятий	Единиц
25	Количество массовых мероприятий	Единиц
26	Наличие доступа к электронным каталогам библиотеки в режиме on-line	Да/нет
27	Количество документов, переведенных в электронный вид, в том числе редких, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	Единиц
28	Своевременное предоставление запрашиваемой информации, документов, статистических отчетов, а также своевременное выполнение приказов, заданий, поручений и др.	Да/нет
29	Обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнения требований	Да/нет

№ п.п	Наименование показателя	Единица измерения
	пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонтов, обеспечение безаварийной (бесперебойной) работы системы отопления и канализации	
30	Участие в реализации федеральных программ и проектов	Да/нет
31	Соблюдение лимитов потребления электрической и тепловой энергии, отсутствие перерасхода	Да/нет
32	Отсутствие необоснованной кредиторской и дебиторской задолженностей, в том числе просроченных	Да/нет
33	Обеспечение исполнения бюджета и Плана финансово-хозяйственной деятельности	%
34	Качественное формирование заявок на закупку (наличие (отсутствие) возврата уполномоченными органами на аукционной документации на доработку)	Да/нет
35	Проведение конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Да/нет
36	Проведение закупок товаров, работ, услуг в модуле «Малые закупки» в АИС «WEB-Торги-КС»	Да/нет
37	Доля оплаты труда административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда библиотеки	%
38	Доля оплаты труда прочего персонала учреждения в фонде оплаты труда библиотеки	%
39	Обеспечение заключения трудовых договоров (дополнительных соглашений) с работниками библиотеки с использованием примерной формы трудового договора	%
40	Отсутствие обоснованных обращений граждан	Да/нет
41	Соответствие качества фактически предоставляемых государственных услуг областным стандартам качества	Соответствует/ не соответствует
42	Количество изданий по профилю деятельности	Единиц
43	Освоение и внедрение инновационных форм и методов работы	Да/нет
44	Работа с удаленными пользователями (дистанционное, информационно-библиографическое обслуживание, Интернет-конференции, Интернет-конкурсы, опросы и др.)	Да/нет
45	Результативность участия в конкурсах, получение грантов	Да/нет
46	Публикация и освещение деятельности библиотеки в средствах массовой информации (в том числе в профессиональных СМИ, социальных сетях, блогах, на сайтах)	Да/нет
47	Количество публикаций (освещение деятельности учреждения) в средствах массовой информации, в том числе в печатных СМИ, сети Интернет	Единиц
48	Ведение сводной ведомственной статистической отчетности, проведение мониторингов по профилю деятельности библиотеки	Да/нет
49	Обслуживание пользователей через нестационарные формы обслуживания	Да/нет
50	Наличие доступа к полнотекстовым оцифрованным документам, включенным в состав баз данных библиотеки с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах в режиме on-line	Да/нет
51	Количество поступивших документов областного обязательного экземпляра	Единиц
52	Реализация мероприятий государственных программ Мурманской области, соисполнителем которых является библиотека	Да/нет
53	Количество входящей и исходящей документации	Единиц
54	Участие в процедуре размещения заказов для нужд библиотеки	Да/нет
55	Количество заключенных хозяйственных договоров	Единиц
56	Количество вычислительной и организационной техники	Единиц
57	Количество приказов по личному составу и кадровых приказов	Единиц
58	Подготовка и ведение документации библиотеки для передачи в архив	Да/нет

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения
59	Количество документов (объем) библиотечного фонда	Единиц
60	Обновляемость библиотечного фонда в рамках работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки»	%
61	Количество консультаций (методических)	Единиц
62	Наличие интернет-сайта библиотеки	Да/нет
63	Сохранение доли публичных библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве государственных областных библиотек Мурманской области	%
64	Обеспеченность кадрами	% укомплектованности
65	Обеспечение санитарно-гигиенических условий хранения библиотечного фонда	Единиц
66	Техническое обслуживание и администрирование Интернет-ресурсов библиотеки	Единиц
67	Администрирование, обновление, расширение сервисов ПО, ЭБД и АБИС библиотеки	Единиц
68	Количество полученных и переданных документов (экспедирование, электронная почта, факс и др.)	Единиц
69	Количество внесенных в Сводный каталог электронных ресурсов (СКЭР) библиографических записей	Единиц
70	Наличие платных услуг	Да/нет
71	Увеличение количества представленных дополнительных услуг МГОУНБ, по отношению к 2012 году	%
72	Количества предоставленных дополнительных услуг МГОУНБ	Единиц
73	Подготовка и ведение документов по воинскому учету	Да/нет
74	Соблюдение порядка и правил делопроизводства	Да/нет
75	Отсутствие нарушений сроков сдачи статистической отчетности	Да/нет
76	Отсутствие жалоб пользователей	Да/нет
77	Обеспечение многопользовательского доступа к интернету	Да/нет
78	Работа с общественными объединениями	Да/нет
79	Отсутствие замечаний проверяющих органов	Да/нет
80	Обеспечение безаварийного функционирования и бесперебойной работы учреждения	Да/нет
81	Количество подготовленных технических заданий	Единиц

Целевые показатели эффективности деятельности основных категорий работников МГОУНБ и критерии оценки эффективности их работы на 2017 год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя на 2017 год
1	Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге, в т.ч. включенных в сводный электронный каталог библиотек Мурманской области (по сравнению с предыдущим годом)	%	2,2
2	Количество библиографических записей, внесенных в Сводный электронный каталог библиотек Мурманской области	Единиц	1626350
3	Повышение уровня удовлетворенности населения Мурманской области качеством предоставляемых государственных услуг в сфере культуры	%	83
4	Наличие собственного Интернет-сайта учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии, а также обеспечение открытости и доступности информации на официальном сайте www.bus.gov.ru	Да/нет	Да
5	Достижение соотношения средней заработной платы работников МГОУНБ и средней заработной платы по Мурманской области	%	90
6	Численность работников МГОУНБ	Человек	131
7	Выполнение государственного задания	Да/нет	Да
8	Результативность выполнения государственного задания	%	100
9	Количество документов, выданных из фонда библиотеки (в том числе удаленным пользователям)	Единиц	730 000
10	Количество зарегистрированных пользователей	Единиц	45750
11	Количество посещений	Единиц	196 844
12	Увеличение посещаемости МГОУНБ по отношению к 2012 году	%	25
13	Количество посещений в стационарных условиях	Единиц	145 664
14	Динамика посещений (в стационарных условиях) к предыдущему периоду	%	4,2
15	Количество посещений вне стационара	Единиц	5905
16	Динамика посещений (вне стационара) к предыдущему периоду	%	4,2
17	Количество посещений удаленно через интернет	Единиц	45275
18	Динамика посещений (удаленно через интернет) к предыдущему периоду	%	4,2
19	Объем поступлений документов на материальных носителях за счет всех источников	единиц	14 000
20	Количество внесенных в электронный каталог библиотеки библиографических записей	Единиц	41140
21	Доля документов из фондов библиотеки, библиографические описания которых отражены в электронном каталоге, в общем объеме фондов	%	95,1
22	Количество документов библиотечного фонда, в отношении которых проводятся мероприятия по сохранности	Единиц	31 500
23	Количество библиографических записей, внесенных в Сводный электронный краеведческий каталог «Мурманская область» (СЭКК)	Единиц	2700
24	Количество методических мероприятий	Единиц	35
25	Количество массовых мероприятий	Единиц	323

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя на 2017 год
26	Наличие доступа к электронным каталогам библиотеки в режиме on-line	Да/нет	Да
27	Количество документов, переведенных в электронный вид, в том числе редких, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	Единиц	300
28	Своевременное предоставление запрашиваемой информации, документов, статистических отчетов, а также своевременное выполнение приказов, заданий, поручений и др.	Да/нет	Да
29	Обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонтов, обеспечение безаварийной (бесперебойной) работы системы отопления и канализации	Да/нет	Да
30	Участие в реализации федеральных программ и проектов	Да/нет	Да
31	Соблюдение лимитов потребления электрической и тепловой энергии, отсутствие перерасхода	Да/нет	Да
32	Отсутствие необоснованной кредиторской и дебиторской задолженностей, в том числе просроченных	Да/нет	Да
33	Обеспечение исполнения бюджета и Плана финансово-хозяйственной деятельности	%	100
34	Качественное формирование заявок на закупку (наличие (отсутствие) возврата уполномоченными органами на аукционной документации на доработку)	Да/нет	Да
35	Проведение конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Да/нет	Да
36	Проведение закупок товаров, работ, услуг в модуле «Малые закупки» в АИС «WEB-Торги-КС»	Да/нет	Да
37	Доля оплаты труда административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда библиотеки	%	До 9
38	Доля оплаты труда прочего персонала учреждения в фонде оплаты труда библиотеки	%	До 29
39	Обеспечение заключения трудовых договоров (дополнительных соглашений) с работниками библиотеки с использованием примерной формы трудового договора	%	100
40	Отсутствие обоснованных обращений граждан	Да/нет	Да
41	Соответствие качества фактически предоставляемых государственных услуг областным стандартам качества	Соответствует/ не соответствует	Соответствует
42	Количество изданий по профилю деятельности	Единиц	5
43	Освоение и внедрение инновационных форм и методов работы	Да/нет	Да
44	Работа с удаленными пользователями (дистанционное, информационно-библиографическое обслуживание, Интернет-конференции, Интернет-конкурсы, опросы и др.)	Да/нет	Да
45	Результативность участия в конкурсах, получение грантов	Да/нет	Да
46	Публикация и освещение деятельности библиотеки в средствах массовой информации (в том числе в профессиональных СМИ, социальных сетях, блогах, на сайтах)	Да/нет	Да
47	Количество публикаций (освещение деятельности учреждения) в средствах массовой информации, в том числе в печатных СМИ, сети Интернет	Единиц	3200
48	Ведение сводной ведомственной статистической отчетности,	Да/нет	Да

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя на 2017 год
	проведение мониторингов по профилю деятельности библиотеки		
49	Обслуживание пользователей через нестационарные формы обслуживания	Да/нет	Да
50	Наличие доступа к полнотекстовым оцифрованным документам, включенным в состав баз данных библиотеки с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах в режиме on-line	Да/нет	Да
51	Количество поступивших документов областного обязательного экземпляра	Единиц	800
52	Реализация мероприятий государственных программ Мурманской области, соисполнителем которых является библиотека	Да/нет	Да
53	Количество входящей и исходящей документации	Единиц	1500
54	Участие в процедуре размещения заказов для нужд библиотеки	Да/нет	Да
55	Количество заключенных хозяйственных договоров	Единиц	60
56	Количество вычислительной и организационной техники	Единиц	230
57	Количество приказов по личному составу и кадровых приказов	Единиц	400
58	Подготовка и ведение документации библиотеки для передачи в архив	Да/нет	Да
59	Количество документов (объем) библиотечного фонда	Единиц	1 209 800
60	Обновляемость библиотечного фонда в рамках работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки»	%	1,16
61	Количество консультаций (методических)	Единиц	100
62	Наличие интернет-сайта библиотеки	Да/нет	Да
63	Сохранение доли публичных библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве государственных областных библиотек Мурманской области	%	100
64	Обеспеченность кадрами	% укомплектованности	Не менее 95
65	Обеспечение санитарно-гигиенических условий хранения библиотечного фонда	Единиц	96 000
66	Техническое обслуживание и администрирование Интернет-ресурсов библиотеки	Единиц	3
67	Администрирование, обновление, расширение сервисов ПО, ЭБД и АБИС библиотеки	Единиц	41
68	Количество полученных и переданных документов (экспедирование, электронная почта, факс и др.)	Единиц	1500
69	Количество внесенных в Сводный каталог электронных ресурсов (СКЭР) библиографических записей	Единиц	100
70	Наличие платных услуг	Да/нет	Да
71	Увеличение количества представленных дополнительных услуг МГОУНБ, по отношению к 2012 году	%	53,3
72	Количества предоставленных дополнительных услуг МГОУНБ	Единиц	23
73	Подготовка и ведение документов по воинскому учету	Да/нет	Да
74	Соблюдение порядка и правил делопроизводства	Да/нет	Да
75	Отсутствие нарушений сроков сдачи статистической отчетности	Да/нет	Да
76	Отсутствие жалоб пользователей	Да/нет	Да

№ п.п	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя на 2017 год
77	Обеспечение многопользовательского доступа к интернету	Да/нет	Да
78	Работа с общественными объединениями	Да/нет	Да
79	Отсутствие замечаний проверяющих органов	Да/нет	Да
80	Обеспечение безаварийного функционирования и бесперебойной работы учреждения	Да/нет	Да
81	Количество подготовленных технических заданий	Единиц	35