

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о проведении культурно-просветительской акции «Областной краеведческий диктант»**

### **1. Общие положения**

1.1. Культурно-просветительская акция «Областной краеведческий диктант» (далее — Диктант) проводится ежегодно. В 2025 году проведение акции приурочено к **80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.**

1.2. Организаторы Диктанта:

— государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека» (далее - МГОУНБ);

— региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Российское военно-историческое общество» в Мурманской области.

1.3. Партнер Диктанта:

— отделение Российского исторического общества в городе Мурманске;

1.3.1. Диктант проводится при поддержке Министерства культуры Мурманской области.

### **2. Цель и задачи Диктанта**

2.1. Цель Диктанта:

— мотивация граждан, проживающих на территории Мурманской области, к изучению истории и культуры своего региона.

2.2. Задачи Диктанта:

— содействие воспитанию патриотических чувств и любви к малой Родине как части России;

— популяризация и повышение уровня знаний населения в области краеведения;

— популяризация и продвижение краеведческой литературы;

— предоставление возможности населению получить независимую оценку знаний в области краеведения.

### **3. Участники Диктанта**

3.1. Участником Диктанта может стать любой гражданин в возрасте от 12 лет, независимо от образования, социальной принадлежности, вероисповедания.

3.2. Участие в Диктанте осуществляется на принципах:

— добровольности;

— анонимности – участники Диктанта не указывают свое имя;

— доступности – участие в Диктанте осуществляется на безвозмездной основе, каждому участнику предоставляется бланк для написания Диктанта с заданиями, гарантируется проверка работы и получение результатов написания

Диктанта при наличии индивидуального идентификационного номера, который выдается во время написания Диктанта.

#### **4. Организация Диктанта**

4.1. Диктант имеет один вариант для всех участников, состоящий из 25 тестовых заданий разной степени сложности: с вариантами ответов и открытого типа. Все задания в совокупности объединены в бланк для написания Диктанта.

4.1.1. Задания разрабатываются авторским коллективом, состоящим из представителей организаторов и партнера Диктанта.

4.1.2. Тематика заданий Диктанта связана с географией, историей, этнографией, культурой, экономикой, природными ресурсами, выдающимися деятелями Мурманской области.

4.2. Площадками для проведения Диктанта могут быть учреждения культуры и образовательные организации Мурманской области.

4.2.1. Площадки для проведения Диктанта берут на себя следующие обязательства:

- предоставление помещений, оборудованных посадочными местами для участников Диктанта;

- распечатка бланков для написания Диктанта с заданиями по числу желающих принять участие;

- присвоение участникам Диктанта индивидуального идентификационного номера, дающего возможность получить результат;

- проведение фото- и/или видеосъемки Диктанта (по возможности);

- проверка работ, подсчет количества баллов и выявление победителей;

- распечатка и вручение бумажных (или рассылка электронных) сертификатов участников и дипломов победителей и отличников;

- организация (по возможности) церемоний вручения дипломов победителей и отличников.

4.2.3. Во избежание утечки информации каждая площадка назначает лицо, ответственное за конфиденциальность и организацию проведения Диктанта (куратор площадки). Куратор площадки несет ответственность за нераспространение информации о заданиях.

4.3. Полная информация о Диктанте размещается на официальных веб-ресурсах организатора: сайте МГОУНБ (<http://mgounb.ru>), в группе ВКонтакте «Мурманика» (<https://vk.com/murmanika>).

#### **5. Порядок проведения Диктанта**

5.1. Диктант на всех площадках проводится в единые день и время — **21 мая 2025 г. в 14.00.**

5.1.1. Для регистрации площадки необходимо заполнить форму на сайте Организатора Диктанта (<http://mgounb.ru/>) не позднее 17 мая 2025 г.

5.1.2. Организатор направляет в электронном виде бланки для написания Диктанта с заданиями и ключом на площадки для его проведения на электронную почту куратора площадки 20 мая 2025 г.

5.1.3. Организатор разрабатывает и направляет в адрес площадок макеты сертификата участника, диплома отличника и победителя, благодарности куратора площадки Диктанта 20 мая 2025 г.

5.2. Написание диктанта проводится в следующем порядке:

5.2.1. Перед началом Диктанта каждый участник получает в распечатанном виде бланк для написания Диктанта с заданиями.

5.2.2. Каждому участнику присваивается индивидуальный идентификационный номер, вписываемый в бланк с заданиями для написания Диктанта при его получении. Данный номер также дублируется в виде отрывного листка, который остаётся у участника Диктанта. По нему участник сможет проверить свой результат самостоятельно.

Каждый участник дополнительно указывает в бланке пол, возраст, образование (для анализа состава участников) и контактные данные для приглашения на церемонии награждения победителей (отличников) Диктанта, а также для оперативной обратной связи в случае присуждения спецпризов организаторами и партнерами Диктанта.

5.2.4. Перед выполнением заданий Диктанта куратор площадки инструктирует участников по правильности заполнения бланка.

5.2.5. Участники Диктанта выполняют задания лично, без посторонней помощи.

Запрещается: выполнять задания с любой посторонней помощью, пользоваться книгами, интернетом и любыми иными внешними источниками информации, а также любыми техническими средствами передачи и обработки информации, включая средства мобильной связи.

5.2.6. Время выполнения заданий участниками Диктанта — 45 минут. Общее время проведения диктанта, включая инструктирование участников, – 60 минут.

5.2.7. Заполненные участниками бланки сдаются на проверку куратору площадки.

5.2.8. Сданные на проверку бланки не рецензируются и участникам Диктанта не возвращаются, апелляция не предусмотрена.

5.3. Подведение итогов Диктанта.

5.3.1. Куратор площадки организует проверку сданных бланков Диктанта с выполненными заданиями и подсчет баллов.

5.3.2. Правильные ответы на задания Диктанта публикуются на официальном сайте Организатора (<http://mgounb.ru>) 27 мая 2025 г.

5.3.3. Результаты написания Диктанта отдельными участниками (согласно индивидуальным идентификационным номерам) публикуются на сайте каждого учреждения – организатора площадки 27 мая 2025 г.

5.3.4. Куратор площадки направляет организатору Диктанта статистическую информацию о работе площадки (общее число участников, количество победителей и отличников, возрастной состав) на адрес электронной почты: [oksl@mgounb.ru](mailto:oksl@mgounb.ru) не позднее 24 мая 2025 г.

5.3.5. По результатам проведения Диктанта на сайте организатора (<http://mgounb.ru>) 31 мая 2025 г. публикуется краткий отчет со статистическими и аналитическими сведениями о проведении акции, включающий информацию об уровне краеведческой грамотности участников.

## **6. Награждение**

6.1. Вручение дипломов победителей и отличников и сертификатов участников Диктанта организует куратор площадки (в срок с 28 по 31 мая).

6.1.1 Участник, набравший максимальное количество баллов, ответив правильно на все вопросы, объявляется победителем и получает диплом победителя.

6.1.2. Участник, набравший от 75 до 99% от максимального количества баллов, получает диплом отличника.

6.1.3. Прочие участники получают сертификаты участника (по желанию).

6.2. Организаторы и партнеры диктанта имеют право учредить специальные призы участникам Диктанта, кураторам и организаторам площадок.

### **Координатор Диктанта:**

Токарева Анна Сергеевна, главный библиотекарь отдела краеведения МГОУНБ.

Тел.: 8(8152) 45 63 25; факс: 8 (8152) 45 20 65; E-mail: [oksl@mgounb.ru](mailto:oksl@mgounb.ru).

---

Заявка на организацию площадки культурно-просветительской акции  
«Областной краеведческий диктант»

Полное наименование организации в соответствии с уставом	
ФИО руководителя организации	
Полное наименование должности руководителя организации	
Адрес электронной почты организации	
Населенный пункт	
Полный почтовый адрес организации	
ФИО куратора площадки	
Должность куратора площадки	
Адрес электронной почты куратора площадки	
Контактный телефон куратора площадки	
Прямая ссылка на официальный сайт организации	

---